



Eine E-Mail planen und schreiben

- **1** Lies die E-Mail.

An:	lina.mumpitz@mumpitz.de	Senden
Betreff:	Wochenende	
<p>Liebe Lina, ich möchte gerne meine Verwandten im Zoo besuchen. Hast du Lust mich zu begleiten? Am Samstag um 9 Uhr geht es los! Ich bin gespannt auf deine Antwort. Viele Grüße Dein Franz</p>		

- **2** Beantworte die E-Mail. E-Mail-Adresse ist:



Trage Franz' E-Mail-Adresse hier ein:

Worum geht es in der E-Mail?

Schreibe ein Stichwort in die Betreffzeile:

E-Mail-Adresse von Franz:
zebra.franz@zebras.ze

An:		Senden
Betreff:		
<hr/>		

- **3** Schreibe nun die Nachricht.
Denke an die Anrede, den Gruß und die Unterschrift.